



Legalizaciones de Planes de Estudio para Estudiantes

Cómo solicitar el Certificado?

1- Ingresar a Tad UBA <https://tramitesadistancia.uba.ar/tramitesadistancia/tad-publico>

2- Luego seleccionar "Facultad de Psicología"

The screenshot shows a list of faculties on the left side of the page. The "Facultad de Psicología" option is highlighted with a red circle. On the right side, there are three sections of text, each with a title and a description. The first section is titled "#Universidad de Buenos Aires #Dirección de Legalizaciones #Documento Legalizado" and describes the process of legalizing academic documents. The second section is titled "Presentación de Proyecto a Consejo Superior" and describes the process of presenting projects to the Superior Council. The third section is titled "Mesa de Entrada de Rectorado y Consejo Superior" and describes the process of consulting with the Rectorate and Superior Council.

3- Seleccionar "Solicitud de Certificado Académico de Grado".

The screenshot shows a list of options on the left side of the page. The "Solicitud de Certificado Académico de Grado a la Facultad de Psicología" option is highlighted with a red circle. On the right side, there are three sections of text, each with a title and a description. The first section is titled "Presentaciones Concursos de Profesoras y Profesores (ampliación antecedentes, recusaciones, impugnaciones, etc.) - Facultad de Psicología" and describes the process of applying for teaching positions. The second section is titled "Solicitud de Certificado Académico de Posgrado a la Facultad de Psicología" and describes the process of applying for a postgraduate certificate. The third section is titled "Solicitud de Certificado Académico de Grado a la Facultad de Psicología" and describes the process of applying for a degree certificate. At the bottom of the page, there is a pagination control showing "Mostrando 1 a 5 de 6- ver:" and a dropdown menu with the number "5".

4- Iniciar el trámite con los datos correspondientes.

Solicitud de Certificado Académico de Grado a la Facultad de Psicología

#Universidad de Buenos Aires #Facultad de Psicología #Grado #Certificado Académico

Solicitud de certificado académico emitido por la Facultad de Psicología de la Universidad de Buenos Aires.

Si tiene alguna consulta acerca del trámite, escribanos al mail soe@psi.uba.ar

Iniciar trámite

[AFIP](#) [CON DNI](#) [ANSES](#)



5- Completar los datos y Seleccionar “Certificación de Planes de Estudio”.
Recuerden consignar el **Nombre completo de la entidad u organismo ante la cual será presentada la documentación**.

Datos del trámite *

Solicitud de Certificado Académico

Nombre

Apellido

Tipo de Documento

N° de Documento

Carrera

Tipo de Certificado Académico

El certificado debe estar legalizado por la UBA

Destino de la Documentación

Indicar destino

- Certificación de Plan de Estudio
- Certificación de Programas
- Certificado Analítico Final
- Certificado Analítico Parcial
- Certificado de Alumno Regular
- Certificado de Carga Horaria
- Certificado de No Sanción Disciplinaria
- Certificado de Promedio

6- Elija si la documentación debe estar Legalizada por UBA y consigne el Destino de la Documentación. Tenga en cuenta que si selecciona que la documentación debe estar Legalizada por UBA el expediente será remitido a la Dirección de Legalizaciones de la UBA una vez concluida la gestión en la Facultad.

7- **NO ADJUNTE EL PLAN DE ESTUDIOS**, dado que el mismo será ingresados por la Biblioteca de la Facultad.

Debe adjuntar:

1- un Analítico o una copia de su situación Académica tal como se registra en el Sistema Académico.